

座間市パソコンサポートクラブ  
平成18年度 第8回 役員会 議事録(案)

2007年2月24日

記録 Cグループ竹本

日 時：2007年2月23日(金) 18:30 ~ 20:20

場 所：北地区文化センタ 第2会議室

出席者：(敬称略)

A グループ	B グループ	C グループ	D グループ	HP 部会
鈴木(現) 國分(新)	久保田(新)	竹本(現) 押田(新)	松尾(新)	福田(現) 木下(新)

議事目的：会員募集に関する座間市報掲載についての対応調整

議事主旨：第7回役員会で座間市報に会員募集に関する記事を掲載することについて決定したので、館、市関連部門担当者からの情報入手結果に基づき具体的手段・日程について調整する。(具体的に来期の行動となるため、押田次期会長主導により討議を進めた)

関連資料：クラブ会員募集についての検討

#### 調整内容

##### 1. 経過説明

- (1) 東文化センター 野口さんにご意見を伺った。
- (2) 市広報担当のご意見を伺ったところ市広報の会員募集ではなく、みんなの広場で募集説明会の開催連絡が良いのではないかとのアドバイスがあった。
- (3) この場合、応募人数がどのくらいになるのかわからないが、人数に応じた対応を考えておく必要がある。

##### 2. 討議・調整

押田氏作成の調整資料「クラブ会員募集についての検討」に基づき討議・調整を実施した。

##### 3. 基本的確認事項

- (1) 会員募集に関して市・公民館との関係  
サポートクラブの対応をまとめ、館側に説明しどのように関与していただけるのか確認する。
- (2) 募集説明会でクラブとしての必要な人数を明確に説明して、その人数の範囲内で参加をお願いすることをハッキリしておく。
- (3) 各グループは再度必要人数を確認しておく。
- (4) 説明会、入会面談会担当者は新・旧役員及びHP部会長の10名が担当する。
- (5) 説明会でのクラブの目的・活動内容説明時に会員同志のパソコン研究会ではないことをハッキリ説明する。
- (6) 総会で説明して参加者の了解を得ておく。

#### 4. 個別調整事項

##### ( 1 ) 日程

- ・5月1日号のざま広報に掲載（原稿提出3月末）
- ・5月13日(日) 説明会
- ・5月20日(日) 入会面談会

説明会、入会面談会の場所は東地区文化センターで調整する。

（公民館は公民館祭り準備と競合するおそれがある）

##### ( 2 ) 広報原稿

- ・完全原稿を作成し、東文 野口さんとも打ち合わせて決める。
- ・担当（電話連絡先）：押田氏にお願いする
- ・メールでの申し込みにし、ホームページ保有のアドレスを使用する
- ・申し込み締切日を設定し、あらかじめ応募人員を確認できるようにする
- ・募集は、講師・補助講師の欠員募集とする。

##### ( 3 ) 説明会手順、説明内容等

- ・クラブの概要、目的、活動、現状、進め方などを骨子とするが、詳細は別途会議によって決定する。

##### ( 4 ) 入会までの手順

- ・説明会後、内定者にはがきで通知し、入会面談会を行う。
- ・会則、組織、講座資料の著作権などを説明。
- ・各グループに分かれて面談。今年度の活動計画や進め方を説明し、懇談。
- ・会長より、入会決定者を himawari で紹介。

##### ( 5 ) 応募用紙

- ・説明会で、応募希望者に応募用紙の記入をお願いする。
- ・氏名、住所、活動拠点の選択、パソコン歴などを骨子とし、詳細を詰めて後日決定する。

#### 5. その他

各グループの増員希望は現時点で次のとおり（実行前までに再度確認しておく）

A グループ：1～2名

B グループ：4名前後

C グループ：1～2名

D グループ：2～3名

以上