

開催日	平成28年4月10日(日)	出席者	Aグループ 若松(会長)	承認	記録
開催場所	座間市公民館		Cグループ 渡邊(副会長・会計)		
			Dグループ 吉川(書記・監査)	若松	吉川
			Dグループ 下田(ホームページ部会長)		

議案内容

No	議案項目	内 容
1.	役員会の開催	<p>今年度の役員会開催について下記内容で行う事を確認した。</p> <p>①月1回の開催を原則とし、特段の議題がない場合は中止する。</p> <p>但し、緊急事項が発生した場合は直ちに開催する。</p> <p>②開催は会長が企画、各役員に日程等を連絡、招集する。</p> <p>③役員会構成は4名。ホームページ部会会長も従来通り出席する。</p>
2.	Windows10への移行 準備スケジュール	<p>現在、講座で使用中のパソコンOS「Win7」から「Win10」への移行は座間市のパソコンリース期限が到来する平成29年5月の期限に合わせて移行する事を座間市から連絡を受けており、下記内容で移行準備作業を行う。</p> <p>①平成28年10月頃を目途に各役員が講座で使用するテキストの選定を行い、都度、役員会での意見交換、情報交換を行う。</p> <p>②平成28年11月以降を目途に選定作業を本格化、平成29年5月からの講座開始に準備する。</p>
3.	公民館、東・北地区文化センター使用の際の 使用料減免申請の件	<p>平成27年度総会終了後の意見交換会で東地区文化センター植松館長から公民館、東・北地区文化センターを使用する際は、原則、使用料を徴収する事になっているが、パソコンサポートクラブの様な公共性の高い団体に対しては決められた申請書に使用目的、使用人員等を記入、使用料の減免が認められている。その際、パソコンサポートクラブ参加メンバーの氏名、住所、電話番号を記入、提出して頂く事が条件となっており緊急時対応に備えている。但し、代表者だけの報告でも使用料減免は認められている。</p> <p>各館によって申請受付の対応に多少のズレはあるが出来ればサポートクラブ参加メンバーの氏名、住所、電話番号を報告して欲しい旨の意見があった。</p> <p>①個人情報報告の内容であり、各グループ長がグループ内での意見を集約、次回の役員会で協議する事とする。</p>
4.	ホームページへの 活動予定表記入徹底	<p>従来より、ホームページには各グループの活動予定をグループ長が記入する事となっており、記入の徹底を図る。</p> <p style="text-align: right;">以上</p>