

開催日	平成28年4月10日(日)	出席者	Aグループ 若松(会長) Cグループ 渡邊(副会長・会計) Dグループ 吉川(書記・監査) Dグループ 下田(ホームページ部会長)	承認	記録
開催場所	座間市公民館			若松	吉川

議案内容

No	議案項目	内 容
1.	役員会の開催	<p>今年度の役員会開催について下記内容で行う事を確認した。</p> <p>①月1回の開催を原則とし、特段の議題がない場合は中止する。</p> <p>但し、緊急事項が発生した場合は直ちに開催する。</p> <p>②開催は会長が企画、各役員に日程等を連絡、招集する。</p> <p>③役員会構成は4名。ホームページ部会会長も従来通り出席する。</p>
2.	Windows10への移行 準備スケジュール	<p>現在、講座で使用中のパソコンOS「Win7」から「Win10」への移行は座間市のパソコンリース期限が到来する平成29年5月の期限に合わせて移行する事を座間市から連絡を受けており、下記内容で移行準備作業を行う。</p> <p>①平成28年10月頃を目途に各役員が講座で使用するテキストの選定を行い、 都度、役員会での意見交換、情報交換を行う。</p> <p>②平成28年11月以降を目途に選定作業を本格化、平成29年5月からの講座開始 に準備する。</p>
3.	公民館、東・北地区文化 センター使用の際の 使用料減免申請の件	<p>平成27年度総会終了後の意見交換会で東地区文化センター植松館長から</p> <p>公民館、東・北地区文化センターを使用する際は、原則、使用料を徴収する事に なっているが、パソコンサポートクラブの様な公共性の高い団体に対しては 決められた申請書に使用目的、使用人員等を記入、使用料の減免が認められている。 その際、パソコンサポートクラブ参加メンバーの氏名、住所、電話番号を記入、 提出して頂く事が条件となっており緊急時対応に備えている。但し、代表者だけの 報告でも使用料減免は認められている。</p> <p>各館によって申請受付の対応に多少のズレはあるが出来ればサポートクラブ参加 メンバーの氏名、住所、電話番号を報告して欲しい旨の意見があった。</p> <p>①個人情報報告の内容であり、各グループ長がグループ内での意見を集約、 次回の役員会で協議する事とする。</p>
4.	ホームページへの 活動予定表記入徹底	<p>従来より、ホームページには各グループの活動予定をグループ長が記入する事と なっており、記入の徹底を図る。</p> <p style="text-align: right;">以上</p>