

2020年度 座間市パソコンサポートクラブ総会

(期間：2020年4月1日から2021年3月31日まで)

書 面 表 決 用 資 料

議 案

- | | |
|-------|---------------------------|
| 第1号議案 | 2020年度活動報告 |
| - 1 | 役員会 1 |
| - 2 | 市主催パソコン講座 2 |
| - 3 | パソコン相談会 3～4 |
| - 4 | ホームページ部会 5 |
| - 5 | 会員動向状況 6 |
| 第2号議案 | 2020年度決算報告（案） 7 |
| 第3号議案 | 2021年度役員改選（案） 8 |
| 第4号議案 | 2021年度活動計画（案） 9 |
| 第5号議案 | 2021年度予算（案） 10 |

座間市パソコンサポートクラブ

2020年度活動報告 役員会議 合同役員会議

1. 役員会議 役員会議 10回（ブラッとどま 1回、リモート会議方式9回）
合同役員会議 未開催（コロナ感染拡大防止）
2. 活動内容の総括
1. コロナ感染拡大防止に伴う講座・相談会対応
 - ①講座中止 全7講座開催予定中、4講座中止（57%）
 - ②相談会中止 全72回開催予定中、46回中止（64%）
 2. 役員会の会合形式をリモート会議（Skype）で開催
 - ・第2回役員会からリモート会議に変更。変更による役員会運営の問題は確認されず
 3. Cグループのコロナ感染対策
 - ・2ケのUSBマウスを1台のPCに接続する事でどちらのマウスも使用可能
 4. 活動予定表の入力は今年度から中止を決定
 - 座間市ボランティア活動の保険を受けるため活動予定表を入力していたが、ZPSCの活動は補償対象外と判明した
 5. 座間市民ふるさとまつりチラシコンテスト応募し、第4位入賞
 6. 退会者が今年度6人（A:3人、D:3人） 昨年に続き増加（対前年+3人）
入会者が1人
3. 役員会の審議内容

開催日		主 な 審 議 内 容
第1回役員会議	6月25日	・8月北文ワード講座、9月東文パワポ講座の開催・中止の確定プロセス確認 ・7月、8月の3拠点相談会中止を確認
第2回役員会議	7月27日	・3拠点の感染対策を相互確認 ・ZPSC問い合わせ1件についての対応確認
第3回役員会議	8月28日	・北文・ワード入門講座はコロナ感染対策を行い開催（8/13、20、27） ・相談会PCのVer2004アップデート対応状況確認（Aグ：0/0台、Cグ：2/2台、Dグ：0/0台）
第4回役員会議	9月24日	・座間市民ふるさとまつり チラシコンテストの応募を決定 ・相談会PCのVer2004アップデート対応状況確認（Aグ：1/3台、Cグ：2/2台、Dグ：2/2台）
第5回役員会議	10月23日	・Dグループ 木下さん退会（設立時のメンバー16年間）／Aグループ 新規入会者：宮澤さん ・講座用PCの大型秋のアップデート対応予定確認（Ver.20H2へ12月Dグループ担当）
第6回役員会議	11月30日	・チラシコンテスト4位入賞臨時収入金として計上決定（賞金3000円） ・北文11/24開催の相談会 参加可能メンバー2名のため、急遽開催中止決定
第7回役員会議	12月24日	・来年度パソコンサポートクラブ 各グループリーグが決定（A:渡部、C：宇田川、D:高木） ・講座用PC18台のVer20H2アップデート作業完了
第8回役員会議	1月29日	・緊急事態宣言発出に伴う拠点別相談会開催・自粛を確認/決定（A：自粛、C：自粛、D：通常） ・来年度市催パソコン講座のスケジュール調整
第9回役員会議	2月25日	・来年度市催パソコン講座のスケジュール確定 ・総会準備スケジュール確認
第10回役員会議	3月26日	・Aグループ：大津さん、岩越さん、是安さんの3名退会、Dグループ：松尾さん、小林さん 2名退会 ・2020年度総会を対面方式から書面総会＆表決方式に変更

第1号議案－2

2020年度活動報告（市主催パソコン講座）

1. 講座開催総括

下記講座を3地区の公民館・地区センターで開催した。[]内はグループ

講座名	座間市公民館[C]		東地区文化センター[A]		北地区文化センター[D]		回数		計
	開催月	講座日数	開催月	講座日数	開催月	講座日数	開催	中止	
パワーポイント入門講座	—	—	6月	中止	—	—	0	1	1
ワード入門講座	2月	中止	9月	3Hx3回	8月	3Hx3回	2	1	3
エクセル入門講座	7月	中止	1月	中止	11月	3Hx3回	1	2	4
講座計							3	4	7

- 1) 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、全7講座中、開催3回、中止4回となった
- 2) 講座の開催中止の判断は、感染状況およびグループ員の意向を総合的に判断すると共に市と相談して決定した
- 3) 今年度は募集定員を半減し8名（通常16名）とした

2. 応募状況総括

- 1) 今年度の講座全体の応募倍率は「0.96」

・今年度は募集定員を8人（前年度16人）に変更

講座名	定員 8人	座間市公民館[C]		東地区文化センター[A]		北地区文化センター[D]		講座全体	
		応募者	倍率	応募者	倍率	応募者	倍率	応募者	倍率
パワーポイント講座		—	—	中止	—	—	—	—	—
ワード入門講座		中止	—	10	1.3	6	0.8	16	1.0
エクセル入門講座		中止	—	中止	—	7	0.9	7	0.9
応募者数計		0	0.0	10	0.4	13	0.8	23	0.96

- 2) 過去7年の1講座当りの平均応募者数は昨年より減少したが、応募倍率が今年度定員8人に変更のため増加した

年度	2014年	2015年	2016年	2017年	2018年	2019年	2020年
応募者数	186人	134人	114人	150人	84人	66人	23人
講座回数	9回	9回	6回	9回	7回	6回	3回
講座平均応募者数	20.7人	14.9人	19.0人	16.7人	12.0人	11.0人	7.7人
応募倍率	1.29	0.93	1.19	1.04	0.75	0.69	0.96

3. 受講者の年代（アンケートから）…… アンケート未記入者の関係で講座全体数と相違があります

講座名/受講年代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代	計
パワーポイント講座（東）6月	中止							0
ワード入門講座（北）8月					1	5		6
ワード入門講座（東）9月		1	1	3	1	1	1	8
ワード入門講座（公）2月	中止							0
エクセル入門講座（公）7月	中止							0
エクセル入門講座（北）11月			1	1	3	1		6
エクセル入門講座（東）1月	中止							0
計	1	1	2	4	5	7	1	20

4. 講座の総括

- 1) コロナ渦の中でも、東文、北文で開催した講座は、応募定員を満たす、あるいは若干の定員割れで開催が出来た
- 2) 受講者は、従来通り、60歳代、70歳代中心であった

2020年度活動報告 パソコン相談会

1. 相談会総括

- (1) 相談会開催は東文で8/24回(33%)、公民館で6/24回(25%)、北文で12/24回(50%)、合計26/72回(36%)の状況
・コロナ感染拡大に影響により相談会は拠点ごとにGメンバーの意向を踏まえ開催・中止を判断

(表-1、次ページの表-2参照)

- (2) 相談会来訪者は107人、1回当たり4.1人。昨年の5.2人から1.1ポイント減少(グラフ-1参照)
・コロナ渦の中でも来訪者の問題解決姿勢が強く感じられた。
- (3) 次のグラフは、今年度データが通常年度と異なるため参考データとして掲載
・男女別相談者数グラフ(グラフ-2参照)
・初めて/再来訪グラフ(グラフ-3参照)
・応募倍率と相談者数グラフ(グラフ-4参照)
・相談内容件数7年間比較グラフ(次ページのグラフ-5参照)
その他項目の相談内容がスマホ操作やBluetooth接続、Youtube利用方法など、身近にIT化の浸透が見られる相談が見受けられる
- (7) 相談者の男女構成は男性43%、女性57%の割合。年齢構成では70歳以上が相談者の53%(次ページのグラフ-6参照)
- (8) パソコンのOS構成はWindows10(76%)、Windows8(12%) Windows7(9%)(次ページのグラフ-6参照)

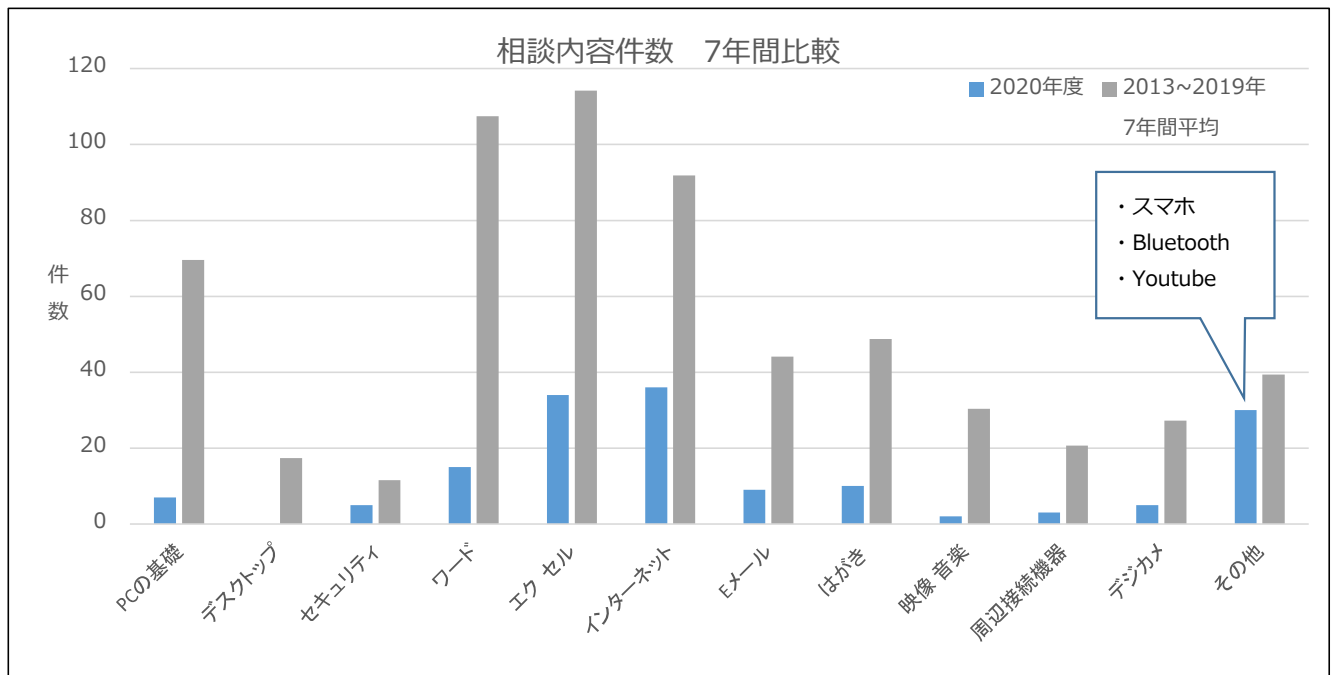
2. 相談会実施内容

1) 年度別相談会の開催日数・相談者数推移

表-1

年度	2014年	2015年	2016年	2017年	2018年	2019年	2020年
開催回数	72回	71回	72回	72回	72回	53回	26回
相談者数	580人	542人	533人	442人	323人	278人	107人
1回当たり人数	8.1人	7.6人	7.4人	6.1人	4.5人	5.2人	4.1人





相談者男女構成、年齢構成、パソコンのOS構成

相談者・性別データ

表-2

東地区文化センター				公民館				北地区文化センター				合計			
開催数	男性	女性	合計	開催数	男性	女性	合計	開催数	男性	女性	合計	開催数	男性	女性	合計
8	14	28	42	6	4	5	9	12	28	28	56	26	46	61	107

相談件数データ

表-3

相談件数	計	58	相談件数	計	10	相談件数	計	83	相談件数	総計	151
										1開催 当たり	相談者=4.1人 相談数=5.8件

パソコン相談会全体集計のグラフ

グラフ-6

相談者の男女構成

男性	女性
46	61

人

相談者の年齢構成

~49	50~	60~	70~	80~
13	1	32	44	13

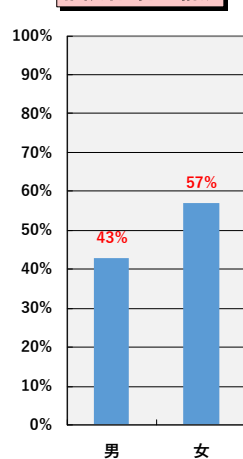
人

パソコンのOS構成

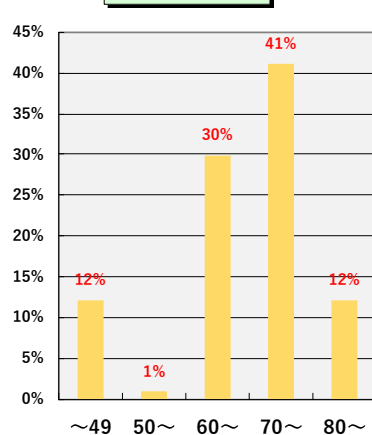
X P	VISTA	Win 7	Win 8	Win 10	Mobile
0	2	10	13	81	1

台

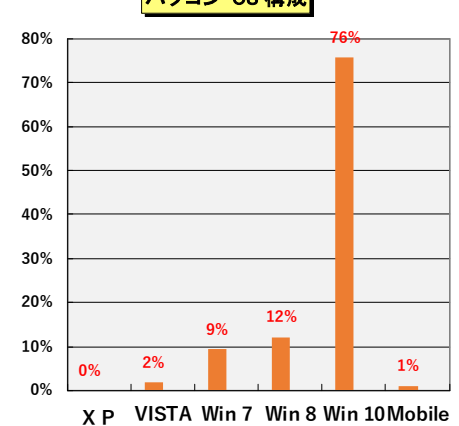
相談者・男女構成



相談者・年齢構成



パソコン・OS構成



2020年度活動報告 ホームページ部会

活動内容の総括

1. HP部会メンバー

部長 宇田川 企画担当 高木、杉浦 メンテナンス担当 東家

2. コロナ感染拡大防止のため活動を停止

3. HPの定期更新、随時更新のみ実施

4. メールでの問合せ状況

問合せ件数 3件

4. サイト「ざまっと」の年度更新

ホームページ閲覧数のグラフ



第1号議案－5

2020年度活動報告 会員動向状況

2020年03月31日現在 会員合計16人（実働16人） 対前年▲5人（▲4人）

2019年04月01日現在 会員合計21人（実働20人）

【変動】：入会1人、退会5人

Aグループ：入会1人 退会3人

Cグループ：変更なし

Dグループ：退会3人

今年度の会員動向

	会員数※ 2019.4.1	年度中の会員動向			2020年3月31日	
		入会	退会	会員数	休会	実働数
Aグループ（東地区文化センター）	8	1	3	6		6
Cグループ（公民館）	4			4		4
Dグループ（北地区文化センター）	9		3	6		6
合 計	21	1	6	16	0	16

（※実働数20人）

今年度の入退会者氏名

	Aグループ			Cグループ			Dグループ		
	入会/復帰	休会	退会	入会/復帰	休会	退会	入会/復帰	休会	退会
2020.04.30			大津						
2020.10.21									木下
2020.11.01	宮澤								
2021.01.11			岩越						
2021.03.04									松尾
2021.03.20									小林
2021.03.31			是安						
年度計	1		3						3

第2号議案

2020年度決算報告

(会計期間 2020年4月1日～2021年3月31日)

1. 収入の部

(単位：円)

費 目	前年度予算	実績	対予算	内 訳 明 細
活動収入	108,000	54,000	-54,000	市主催パソコン講座講師料*1
活動未収金	0		0	
雑収入	0	3,000	3,000	チラシコンテスト入賞賞金
会費	0	0	0	
計 (A)	108,000	57,000	-51,000	
繰越金 (B)	31,817	31,817	0	2019年度からの繰り越し分
合計 (A)+(B)	139,817	88,817	-51,000	

*1 市主催パソコン講座講師料内訳は、公民館0 北文 36,000 東文18,000 計54,000

2. 支出の部

(単位：円)

費 目	前年度予算	実績	対予算	内 訳 明 細
事務用消耗品費	10,000	2,115	7,885	消毒液、次年度相談会チラシ印刷代、A3用紙
通信費	0	0	0	連絡用はがき、切手など
会議費	10,000	900	9,100	市民交流プラザ施設使用料（役員会）
研修費	10,000	0	10,000	
講座費	10,000	0	10,000	新会員用テキスト購入（Cグループ） やさしいPC1冊、ExcelWord1冊 計
データ管理費	10,000	9,330	670	サーバ年間レンタル料・振込手数料
活動費	72,000	0	72,000	活動補助費※1 全額繰越
計 (C)	122,000	12,345	109,655	
予備費 (D)	17,817	76,472	-58,655	2021年度へ繰越
合計 (C)+(D)	139,817	88,817	51,000	

※1 会員各自が学習用にソフトや本の購入等に充当する費用

上記の通り、会計決算を報告します。

2021年3月31日 会計担当 宇田川力

会計監査報告

2020年度の会計決算について

関係書類を監査した結果、内容は適正であり間違いのないことを認めます。

2021年3月31日 会計監査 是安栄司

第3号議案

2021年度役員改選

2021年度役員候補

役 務	氏 名	所属グループ
会 長	高木 幸雄	2021年度 Dグループ長
副会長兼会計	渡部 美栄	2021年度 Aグループ長
書記兼監査	宇田川 カ	2021年度 Cグループ長

【参考資料】

2021年度パソコン相談会担当

Aグループ	鈴木 康治
Cグループ	杉浦 史和
Dグループ	田極 泉

2021年度ホームページ部会担当

部会長	宇田川カ (C)
メンテナンス担当	東家豪賢 (A)
企画・サポート担当	杉浦史和 (C)、高木幸雄 (D)

令和3年度活動計画

☆市主催講座 講座は7回（3H×3日間）開催

	2021年									2022年		
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
場所			東地区	公民館	北地区	東地区		北地区		東地区	公民館	
講座名			エクセル入門	ワード入門	エクセル入門	パワーポイント入門		ワード入門		ワード入門	エクセル入門	
講座概要			エクセルの使い方について学ぶ入門講座	ワードの使い方について学ぶ入門講座	エクセルの使い方について学ぶ入門講座	パワーポイントの使い方について学ぶ入門講座		ワードの使い方について学ぶ入門講座		ワードの使い方について学ぶ入門講座	エクセルの使い方について学ぶ入門講座	
曜日			木	土	木	木		火		土	土	
開催日			3	3	12	2		2		15	12	
			10	10	19	9		9		22	19	
			17	17	26	16		16		29	26	
時間×回数			3H×3回	3H×3回	3H×3回	3H×3回		3H×3回		3H×3回	3H×3回	
時間			13:30～16:30	13:30～16:30	9:30～12:30	13:30～16:30		9:30～12:30		13:30～16:30	13:30～16:30	

☆Z P S Cパソコン相談会

	4月		5月		6月		7月		8月		9月	
北地区	1日	21日	6日	19日	3日	16日	1日	21日	5日	18日	2日	15日
東地区	4日	18日	2日	16日	6日	20日	4日	18日	1日	15日	5日	19日
公民館	9日	27日	14日	25日	11日	22日	9日	27日	13日	24日	10日	28日

	10月		11月		12月		2022年1月		2月		3月	
北地区	7日	20日	4日	17日	2日	15日	6日	19日	3日	16日	3日	16日
東地区	3日	17日	7日	14日	5日	19日	9日	16日	6日	20日	6日	20日
公民館	8日	26日	12日	24日	10日	21日	14日	25日	4日	22日	11日	22日

第5号議案

2021年度予算

(会計期間 2021年4月1日～2022年3月31日)

1. 収入の部

(単位：円)

費 目	前年度実績	今年度予算	対実績	内 訳 明 細
活動収入※1	54,000	126,000	72,000	市主催パソコン講座講師料 年間講座開催日数21日 (3日×7講座)
活動未収金	0	0	0	
雑収入	3,000	5,000	2,000	松尾 活動補助費返却
会費	0	0	0	
計 (A)	57,000	131,000	74,000	
繰越金 (B)	31,817	76,472	44,655	2020年度からの繰り越し分
合計 (A)+(B)	88,817	207,472	118,655	

※1 対象講座時期 4月～翌年3月 予算内訳：公民館 ¥ 36,000 / 北文 ¥ 36,000 / 東文 ¥ 54,000

2. 支出の部

(単位：円)

費 目	前年度実績	今年度予算	対実績	内 訳 明 細
事務用消耗品費	2,115	10,000	7,885	パソコン相談会チラシ用紙等
通信費	0	0	0	連絡用はがき、切手など
会議費	900	10,000	9,100	外部施設使用料
研修費	0	0	0	研修会・勉強会・資料代など
講座費	0	70,000	70,000	講師用テキスト代3名分、機器増設費等
データ管理費	9,330	9,330	0	サーバ年間レンタル料・振込手数料
活動費	0	76,000	76,000	活動補助費※1 ¥ 4,000×19名 3名増
計 (C)	12,345	175,330	162,985	
予備費 (D)	76,472	32,142	-44,330	
合計 (C)+(D)	88,817	207,472	118,655	

※1 会員各自が学習用にソフトや本の購入等に充当する費用